

KARTA ZGŁOSZENIA UCZNIĄ NA OBIADY

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 W POLKOWICACH

Rok szkolny **2017/2018** od dnia.....

imię i nazwisko ucznia

data urodzeniaklasa.....wychowawca.....

1. Imiona i nazwisko rodziców (opiekunów)

.....

2. Adres zamieszkania rodziców (opiekunów)

kontakt: tel. domowy.....

3. Miejsce pracy rodziców (opiekunów prawnych)

matka- tel. kontaktowy

ojciec- tel. kontaktowy

4. Dodatkowe uwagi o dziecku (np. alergie)

.....

- **Rodzice(opiekunowie) zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za posiłki do 15-tego** każdego miesiąca w godzinach od 7.00 do 15.00, a 15-tego każdego miesiąca do 16.00.
- **W przypadku nieterminowego dokonywania wpłat lub niezapłacenia w danym miesiącu dziecko zostanie wypisane z obiadów.**
- **Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Stołówki** (w przypadku naruszenia ustalonych zasad dziecko zostanie wypisane z obiadów).
- **W związku z koniecznością wyrobienia błoczek obiadowych prosimy o dostarczenie karty zgłoszenia oraz aktualnego zdjęcia twarzy dziecka, legitymacji szkolnej w celu skanowania zdjęcia. lub wykonanie zdjęcie w świetlicy szkolnej.**

data , podpis rodziców / opiekunów prawnych

.....

KARTA ZGŁOSZENIA UCZNIĄ NA OBIADY

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 4 W POLKOWICACH

Rok szkolny **2017/2018** od dnia.....

imię i nazwisko ucznia

data urodzeniaklasa.....wychowawca.....

1. Imiona i nazwisko rodziców (opiekunów)

.....

2. Adres zamieszkania rodziców (opiekunów)

kontakt: tel. domowy.....

3. Miejsce pracy rodziców (opiekunów prawnych)

matka- tel. kontaktowy

ojciec- tel. kontaktowy

4. Dodatkowe uwagi o dziecku (np. alergie)

.....

- **Rodzice(opiekunowie) zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za posiłki do 15-tego** każdego miesiąca w godzinach od 7.00 do 15.00, a 15-tego każdego miesiąca do 16.00.
- **W przypadku nieterminowego dokonywania wpłat lub niezapłacenia w danym miesiącu dziecko zostanie wypisane z obiadów.**
- **Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Stołówki** (w przypadku naruszenia ustalonych zasad dziecko zostanie wypisane z obiadów).
- **W związku z koniecznością wyrobienia błoczek obiadowych prosimy o dostarczenie karty zgłoszenia oraz aktualnego zdjęcia twarzy dziecka, legitymacji szkolnej w celu skanowania zdjęcia. lub wykonanie zdjęcie w świetlicy szkolnej.**

data , podpis rodziców / opiekunów prawnych

.....

**INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA
DLA RODZICÓW(OPIEKUNÓW PRAWNYCH) UCZNIĄ.**

1. Z obiadów może korzystać każdy uczeń Szkoły Podstawowej nr 4 w Polkowicach.
2. Uczniowie zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu Stołówki i właściwego zachowania się na terenie obiektu (w przypadku naruszenia ustalonych zasad dziecko zostanie wypisane z obiadów).
3. Uczniowie spożywają obiady wyłącznie w stołówce szkolnej, w razie choroby dziecka rodzic ma możliwość odebrania posiłku we własnych pojemnikach.
4. **Obiady wydawane są w godzinach od 11.40 - 14.30 za okazaniem imiennego bloczka ze zdjęciem. Dzieci zapisane do świetlicy będą korzystać z obiadu w wyznaczonym czasie pod opieką nauczyciela świetlicy.**
5. W przypadku: **przewidzianej nieobecności** dziecka w szkole (np. wycieczka) rezygnację z obiadu należy zgłosić przynajmniej trzy dni wcześniej, **w przypadku choroby dziecka** do godz. 8.00 w dniu nieobecności. Odpisy mogą być dokonywane osobiście lub telefonicznie (tel: 076/746-53-70 w. 163 -intendent). **W przypadku braku zgłoszenia rodzic poniesie koszty niespożytego posiłku.**
6. Odpisy obiadów na podstawie zgłoszonych rezygnacji dokonywane są w następnym miesiącu: np. nieobecność na obiedzie w październiku uwzględniona zostanie w listopadzie.
7. Opłaty za obiady za dany miesiąc przyjmowane są gotówką u intendenta lub przelewem na konto szkoły. Wpłaty bezgotówkowe dokonuje się przelewem na rachunek bankowy nr. **66 1020 3017 0000 2402 0429 7263**. W tytule płatności należy wpisać : **imię i nazwisko dziecka, klasę, miesiąc żywieniowy**. Przed dokonaniem przelewu należy uzgodnić kwotę wpłaty u intendenta szkoły(zawierającą ewentualne odliczenia z tytułu odpisów itp.)
8. Po wpłaceniu uzgodnionej kwoty należy dostarczyć intendentowi potwierdzenia wpłaty w formie papierowej lub elektronicznej na adres : intendent@sp4.polkowice.pl
Opłatę wnosi się za dany miesiąc do 15-tego każdego miesiąca. Wpłaty będą przyjmowane przez intendenta od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 a 15-tego każdego miesiąca do 16.00
9. Rodzice zobowiązani są do terminowego uiszczania opłat za obiady. W przypadku nieterminowego dokonywania wpłat lub niezapłacenia w danym miesiącu dziecko zostanie wypisane z obiadów.
10. W przypadku całkowitej rezygnacji dziecka z obiadów rodzice (opiekunowie) proszeni są o kontakt z kierownikiem świetlicy lub intendentem tel. **076/746-53-70 w.163,136**.

